

Stadtverwaltung Hürth  
Jugendamt  
Friedrich-Ebert-Straße 40  
50354 Hürth

Tel.: 02233 / 53-333  
Fax: 02233 / 53-203

Antragsteller / Absender:  
Träger der Maßnahme

---

Ansprechpartner/in

---

Anschrift

---

Telefon (für Rückfragen)

---

**Antrag auf Vorschusszahlung (VZ)**

**Antrag auf Förderung in Verbindung mit Verwendungsnachweis (AV)**

**Antrag auf Förderung (A)**

**Verwendungsnachweis (V)**

für (eine)

Freizeit- und Ferienmaßnahme

Ferienspiele in Hürth

Mitarbeiter- und Betreuerschulung

Allgemeine Jugendbildungsmaßnahme

Internationale Jugendbegegnung in Partnerstädten

Internationale Jugendbegegnung

---

Ort der Maßnahme

---

Termin (Bei Tagesmaßnahmen auch Uhrzeiten angeben)

---

Kontoinhaber / Empfänger der bargeldlosen Überweisung (Name, Anschrift)

---

Bank, Bankleitzahl, Kontonummer

**KSK Köln,** BIC: COKSDE33  
IBAN: DE97 3705 0299 0137 0000 12

Seite 1 von 3  
**Raiba** Frechen-Hürth eG, BIC: GENODED1FHH  
IBAN: DE14 3706 2365 0000 0010 15  
**Raiba** Fischenich-Kendenich eG, BIC: GENODED1FKH  
IBAN: DE25 3706 3367 0300 2670 17

**Stadtverwaltung Hürth**  
Hauptamt, Internetredaktion  
Internet: [www.huerth.de](http://www.huerth.de)



Wird / Wurde die teilweise Auszahlung des Zuschusses vor Beginn der Maßnahme beantragt?

Nein

Ja

Überörtliche Maßnahme?

Nein

Ja

Gesamtpersonenzahl

---

Anzahl der Leiter / Betreuer

---

Anzahl der Teilnehmer (ohne Leiter / Betreuer)

---

Internationale Jugendbegegnung / Partnerschaftstreffen:

Anzahl der ausländischen Teilnehmer und Betreuer

---

Sonderzuschussanträge für Teilnehmer

(Die Angaben beziehen sich auf den förderungswürdigen Personenkreis.)

---

Es wird versichert, dass der beantragte Zuschuss nur für die durchgeführte Maßnahme verwendet wird. Die Richtigkeit aller Angaben hier und auf allen Zusatzunterlagen wird bestätigt.

---

Datum

---

Rechtsverbindliche Unterschrift Träger

---

Datum

---

Unterschrift Leiter/in der Maßnahme

**Nur mit zwei verschiedenen Unterschriften einreichen!**

---

Zusätzliche Unterlagen zum Antrag /  
Verwendungsnachweis

---

Für Jugendamt:  
Sachlich richtig



Diese Angaben sind bei Freizeit- und Ferienmaßnahmen nicht nötig:

## Kosten

a)  
Fahrtkosten Teilnehmer /  
Betreuer/innen

---

b)  
Unterkunft und  
Verpflegung

---

c)  
Material- und  
Programmkosten

---

d)  
Referentenkosten

---

e)  
Sonstige Kosten

---

a) - e)  
gesamt

---

## Finanzierung

a)  
Zuschuss Stadt / Kreis

---

b)  
Landesmittel /  
Bundesmittel

---

c)  
Sonstige Zuschüsse /  
Einnahmen

---

d)  
Teilnehmerbeiträge

---

e)  
Eigenmittel  
des Trägers

---

a) - e)  
gesamt

---

